

## EasyCourse – Guida al docente

L'interfaccia dei docenti è un modulo molto importante di EasyCourse con il quale il corpo docenti della facoltà o del Polo richiede, tramite delle schede on-line, i desiderata riferiti all'orario delle lezioni.

Grazie a questa funzionalità l'amministratore del sistema riceve le richieste dei docenti in modo automatico, evitando di dover interpretare e inserire manualmente i desiderata ricevuti via mail o verbalmente.

La sezione dedicata al corpo docenti risulta inoltre molto utile per comunicare al corpo docenti gli orari a loro assegnati e per fornire la possibilità agli insegnanti di richiedere all'amministratore del sistema eventuali modifiche o scambi di orario con i colleghi.

L'utilizzo di questa funzionalità permette diversi vantaggi tra i quali:

- ridurre il carico di lavoro dei referenti che organizzano gli orari delle lezioni.
- standardizzare le richieste dei docenti.
- accentrare i desiderata in un unico strumento da cui risulta più semplice reperire le informazioni.
- gestire in modo impersonale il rapporto tra i referenti dell'orario delle lezioni e il corpo docenti.
- garantire l'imparzialità tra i docenti.

L'interfaccia docenti permette la gestione parallela dei desiderata docenti su diversi periodi didattici, consentendo agli amministratori del sistema di reperire già ad inizio anno le informazioni necessarie alla corretta gestione degli orari delle lezioni dell'intero anno accademico.

E' inoltre possibile ripristinare i desiderata dei docenti dell'anno accademico precedente, in modo da facilitare le attività di inserimento da parte dei docenti che, in questo contesto hanno il solo compito di controllare ed eventualmente modificare le loro richieste.

Le fasi in cui il docente, opportunamente informato via e-mail, deve accedere alle pagine personali del sistema EasyCourse sono le seguenti:

- **1. Fase inserimento desiderata**: il docente esprime le sue richieste temporali e il gradimento per l'utilizzo di aule di facoltà.
- 2. Fase di comunicazione e richiesta variazioni: il docente visualizza l'orario a lui assegnato e comunica all'amministratore dell'orario eventuali richieste di modifica.
- 3. Fase di visione orario definitivo: il docente visualizza l'orario definitivo a lui assegnato ed inserisce l'informazione sulle date di inizio/fine delle sue attività didattiche.

Ogni fase sopra descritta è regolamentata dall'amministratore dell'orario con le seguenti date:



- Data fine desiderata: data entro la quale il docente può accedere ai moduli on-line ed inserire oppure modificare le sue desiderata.
- Data fine variazioni orario: data entro la quale il docente può accedere ai moduli on-line, visualizzare l'orario a lui assegnato e comunicare eventuali richieste di modifica.



## Fase inserimento desiderata

La prima fase del processo di interazione fra l'amministratore dell'orario e il corpo docenti riguarda l'inserimento dei desiderata e delle richieste specifiche del docente dalla sua pagina personale del sistema. L'amministratore dell'orario comunica, tramite una e-mail, che è possibile l'accesso al sistema EasyCourse da parte dei docenti; il docente accede al Software tramite l'indirizzo web comunicate via e-mail e con le credenziali fornite in automatico dal sistema.

## **Profilo utente**

Il docente accede ai moduli on-line a lui riservati tramite il codice utente opportunamente comunicato via e-mail; al primo accesso il sistema richiede al docente di controllare e completare l'inserimento dei dati anagrafici e di modificare la password a lui assegnata.

	PROFILO UTENTE								
Gentile Professore, La invitiamo a controllare e completare i dati anagra L'unico dato anagrafico necessario è l'indirizzo di po	fici e i dati del profilo per l'accesso a questo sito. sta elettronica. Gli altri dati sono facoltativi, ma possono aiutare chi predispone l'orario a farlo in modo compatibile con le Sue necessità.								
Grazie per la collaborazione.									
Capo Area Didattica									
DATI ANAGRAFICI									
Nome	George								
Cognome	Byron								
Mail istituzionale	george.byron@unitest.it								
Mail aggiuntiva									
Telefono	0432.629749								
Cellulare									
Sito web									
Ufficio	U-25								
Dipartimento	Department of Cultural Heritage								
Settore disciplinare	•								
DATI PROFILO									
	La password deve essere composta da 6-15 caratteri altanumenci con almeno una lettera e un numero.								
Password									
Conferma password									
	Modifica Annulla								

Figura 1 – Pagina Profilo utente



Profilo utente	Disconnetti
----------------	-------------

l

Il livello del Profilo utente può essere visualizzato in qualsiasi momento cliccando sull'icona corrispondente nella parte superiore destra delle pagine dell'interfaccia docente.



## Attività didattiche

In questa prima sezione della procedura on-line il docente viene informato sulle attività didattiche a lui assegnate in tutti i periodi didattici impostati dall'amministratore.

Per ogni attività didattica tenuta dal docente vengono specificati il numero di crediti, il numero di ore frontali, il numero di studenti stimati (a scelta dell'amministratore del sistema) e i percorsi didattici a cui le attività sono assegnate.

Per ogni periodo didattico viene specificata la data entro la quale il docente potrà inserire e modificare i suoi desiderata.

ATTIVITA' DIDATTICHE
Gentile Prof. George Byron, benvenuto nella procedura personale che la guiderà nella gestione dei desiderata relativi all'orario delle lezioni riservate al corpo docenti. In seguito può trovare l'elenco delle sue attività didattiche per l'anno Accademico 2013/2014. 
II SEMESTER 2013/2014
Nome insegnamento: Communication sociology  visualizza dettagli insegnamento Nome insegnamento: Inglese per l'informatica visualizza dettagli insegnamento
Vai a desiderata II Semester
i moduli relativi alla gestione degli oran delle attività didattiche sopra descritte potranno essere modificati in ogni momento entro e non oltre mercoledi 12 marzo 2014.
I SEMESTER 2013/2014
Nome insegnamento: Communication sociology
Nome insegnamento: Sociology of deviance and marginality
Vai a desiderata I Semester
i moduli relativi alla gestione degli orari delle attività didattiche sopra descritte potranno essere modificati in ogni momento entro e non ottre venerdi 21 febbraio 2014.
La ringraziamo per la costante collaborazione e le auguriamo una buona navigazione.
Capo Area Didattica

Figura 2 – Pagina di visualizzazione delle attività didattiche assegnate



Il docente dispone di un cruscotto di gestione dei desiderata per ogni periodo didattico impostato dall'amministratore del sistema.

Il cruscotto dei desiderata è suddiviso in due sezioni che descriveremo brevemente in seguito.

La sezione *"Desiderata generali docente"* si riferisce a richieste temporali generali del docente, valide per tutte le attività didattiche del periodo didattico, che riguardano:

- possibilità di distribuire su giorni consecutivi le lezioni del docente.
- necessità di evitare la collocazione di lezioni in periodi della giornata particolarmente sgraditi al docente.

La sezione "*Desiderata specifici per insegnamento*" permette invece al docente di dichiarare, per ogni attività didattica assegnata nel periodo didattico, quali sono le aule gradite per lo svolgimento della lezione.

comunque in seguito, qualora lo desidera	usse, inserire eventuali de	esiderata.			
DESIDERATA GENERALI DOCENTE	-		DESIDERATA SPECIFICI PER INSEGNAN	IENTO	
Giorni consecutivi	inserisci	inserisci note	Communication sociology	inserisci	inserisci note
Disponibilità temporali	<b>e</b> inserisci	inserisci note	Inglese per l'informatica	(Inserisci	Ø inserisci note
zione "Desiderata generali docente" si rifi	erisce a disposizioni gen	erali, che riguardano la po	ssibilità di distribuire su giorni consecutivi gli or	rari delle lezioni a Lei asse	gnati e la possibilità di e
zione "Desiderata specifici per insegnam	ento" permette di dichiara	re, per ogni attività didattica	a a Lei assegnata, quali sono le aule gradite pe	r lo svolgimento della lezior	ne.
zione "Desiderata specifici per insegnam sezione nermette anche l'inserimento di n	ento" permette di dichiara	re, per ogni attività didattica to possibile verranno pres	a a Lei assegnata, quali sono le aule gradite pe	r lo svolgimento della lezior ario	18.

Figura 3 – Il cruscotto di gestione dei desiderata

Qualora il docente non volesse esprimere alcun desiderata relativo alle disponibilità temporali oppure alle aule, può cliccare sul pulsante "Nessun desiderata".



Il cruscotto di gestione dei desiderata può presentare le seguenti icone:



## docente.

Per inserire un nuovo desiderata cliccare sull'icona e seguire le indicazioni successive. Il corrispondente modulo ha subito degli inserimenti.



Per visualizzare e/o modificare gli inserimenti cliccare sull'icona e seguire le indicazioni successiva.



Note del modulo non inserite.



Note del modulo inserite (portarsi con il cursore del mouse sopra l'icona corrispondente per visualizzare la nota inserita).



La scheda *Giorni consecutivi* permette al docente di richiedere un numero massimo di giorni settimanali consecutivi in cui le lezioni assegnate alle sue attività didattiche dovranno essere pianificate.

MODULO RICHIESTA GIORNI CONSECUTIVI
Gentile Prof. George Byron, di seguito è riportata la selezione di richiesta per l'organizzazione su giorni consecutivi delle lezioni a Lei assegnate nel periodo didattico First Semester - I Period 2013/2014.
Le ricordiamo che in questo periodo didattico dovrà svolgere i seguenti insegnamenti:
Nome insegnamento: Communication sociology (8 crediti)     Nome insegnamento: Sociology of deviance and marginality (8 crediti)
Le ricordiamo che il software degli orari, nel caso in cui siano stati richiesti i giorni consecutivi, cercherà di organizzare le lezioni settimanali nel minor numero di giorni possibile tenendo conto delle disponibilità temporali inserite.
In caso di richiesta di giorni consecutivi, per accogliere al meglio le Sue esigenze La invitiamo ad indicare, in caso di necessità, la fascia oraria di inizio lezioni per il primo giorno e la fascia di fine lezioni per l'ultimo giorno di distribuzione. Ricordiamo di premere sempre il tasto "Aggiorna" per confermare le richieste inserite.
Le chiediamo di richiedere la distribuzione su giorni consecutivi solamente qualora questa regola sia strettamente necessaria.
Le ricordiamo infine che le Sue richieste potranno essere modificate in qualunque momento entro e non oltre giovedì 6 febbraio 2014.
Capo Area Didattica
DATI RICHIESTA GIORNI CONSECUTIVI
Desidera che il Suo orario venga organizzato su giorni consecutivi? no 🔻
Per il primo giorno disponibile dalle ore 08:00 🔻
Per l'ultimo giorno disponibile fino alle ore 18:00 🔻
Aggiorna
NOTE E COMMENTI
Aggiorna commenti

Figura 4 – Scheda richiesta di giorni consecutivi

Nell'esempio in figura, il docente richiede che le lezioni delle sue attività didattiche, siano distribuiti su due giorni consecutivi; il sistema non permette di specificare quali sono le giornate della settimana su cui distribuire le lezioni, che viceversa verranno scelte dal Software tenendo conto di altre esigenze e di altre restrizioni sull'orario.

Il docente richiede inoltre la fascia orario di inizio del primo giorno, che nell'esempio non deve essere precedente alla fascia 09:00-10:00, e la fascia oraria di fine dell'ultimo giorno, che non deve essere successiva alla fascia 15:00-16:00; queste specifiche permettono al docente di richiedere degli orari di lezione compatibili con i suoi spostamenti (in aereo, treno, automobile) verso la sede dell'Ateneo.

Questo modulo è molto utilizzato soprattutto quando in facoltà sono presenti molti docenti pendolari.



La scheda *Disponibilità temporali* permette al docente di segnalare sulla griglia temporale impostata dall'amministratore dell'orario, quali sono le fasce orarie di impossibile assegnazione delle lezioni (celle di colore rosso) e di sgradita assegnazione delle lezioni (celle di colore giallo). Nelle celle dichiarate di impossibile assegnazione il docente ha la garanzia che nessuna lezione delle attività didattiche a lui assegnate sarà pianificata, viceversa nelle celle sgradite, per quanto possibile non saranno pianificate delle lezioni ma non esiste una garanzia assoluta.

Le fasce orarie abilitate (celle di colore verde) sono invece fasce di possibile assegnazione degli orari delle lezioni del docente.



### MODULO DISPONIBILITA' TEMPORALI

Gentile Prof. George Byron,

le disponibilità temporali da Lei definite per il periodo didattico II Semester 2013/2014 sono visualizzate di seguito.

Le ricordiamo che il software degli orari può assegnare al Suoi insegnamenti, compatibilmente con i curricula e con la disponibilità delle aule, una qualsiasi fascia oraria abilitata (colore verde). Le fasce orarie di colore rosso sono considerate impossibili e quindi non saranno assegnate mentre, le fasce orarie sgradite (colore giallo) potrebbero essere assegnate ugualmente per garantire la migliore soluzione di compromesso relativamente ad altre esigenze come ad esempio sovrapposizione di insegnamenti opzionali, aule troppo piccole, lezioni su sedi diverse, giorni troppo pesanti, lezioni isolate, altre richieste di colleghi meno disponibili.

Se desidera modificare le Sue disponibilità è sufficiente selezionare le fasce orarie, cliccando sul quadratino corrispondente, e poi cliccare sui pulsanti "Abilita", "Impossibile" e "Sgradito" compatibilmente alle Sue esigenze.

Sono stati definiti 4/10 slots impossibili e 8/20 slots sgraditi/impossibili.

Attualmente Lei può definire un massimo di 20 fasce orarie impossibili o sgradite di cui al massimo 10 impossibili.

Per richiedere un numero maggiore di fasce orarie impossibili o sgradite è necessario contattare l'amministatore dell'orario compilando il modulo accessibile cliccando qui.

Le ricordiamo infine che le Sue disponibilità potranno essere modificate in qualunque momento entro e non oltre mercoledì 12 marzo 2014.

Capo Area Didattica

#### SPONIBILITA' TEMPORALI

		monday	tuesday	wednesday	thursday	friday
	08:00-09:00	-	•	•	-	-
	09:00-10:00	•	•	-	-	-
	10:00-11:00	•	•		•	•
	11:00-12:00	-	•			
	12:00-13:00					
	13:00-14:00	•	•	-	•	-
	14:00-15:00	•	-		•	
	15:00-16:00	•	-		•	
	16:00-17:00	•	-		•	
	17:00-18:00	•	•		•	
0	Periodo allocal	bile	Periode	o impossibile	0	Periodo sgradito
OTE E COMMENTI						
Relative a Communication sociology						
Relative a Inglese per l'informatica						
			Aggiorna c	ommenti		
			SCHE			

Figura 5 – Scheda disponibilità temporali



Il docente può definire un numero limitato di fasce impossibili e di fasce sgradite; questa limitazione è necessaria per garantire al software orari di disporre di un numero consistente di fasce possibili e verificare altre regole importanti per la creazione del calendario delle lezioni.

Qualora il docente inserisca un numero di slot superiore al limite impostato, EasyCourse permette di inviare, specificandone la motivazione, una richiesta all'amministratore dell'orario per richiedere ulteriori fasce orarie.

La definizione delle disponibilità temporali non è specifica per ogni attività didattica, bensì risulta generale per tutti gli insegnamenti assegnati al docente in quel periodo didattico.

Nel caso in cui il docente dovesse esprimere in questo contesto altre richieste, può utilizzare la sezione delle note e commenti che verranno prese in considerazione dall'amministratore dell'orario.

Il livello non permette l'inserimento di fasce orarie gradite.

La logica alla base di questo livello prevede la richiesta al corpo docenti in merito alle fasce orarie in cui non è possibile, oppure risulta sgradito, svolgere lezioni garantendo però un certo numero di periodi abilitati. In questo modo è più semplice soddisfare le richieste del docente e contemporaneamente permettere la gestione dell'orario anche sulla base alle regole di disponibilità delle aule e della formazione corretta degli orari studenti.

## **Richiesta aule**

La scheda *Richiesta aule* permette al docente di segnalare all'amministratore dell'orario i livelli di gradimento delle aule a disposizione della facoltà per ogni attività didattica a lui assegnata.

Un'aula può risultare gradita perché la sua capienza permette di ospitare tutti gli studenti dell'insegnamento, oppure perché dispone delle attrezzature necessarie, oppure perché il docente svolge storicamente le proprie lezioni in tale aula.

Indipendentemente dalla richieste dei docenti, le associazioni fra le lezioni e le aule vengono trovate dal Software orari sulla base delle capienze delle aule e dal numero di studenti stimati che seguono l'attività didattiche. Solamente in caso di corrispondenza fra aule e numero di studenti, il Software valuterà l'utilizzo delle aule gradite e/o sgradite.



Preferenze per l'insegnamento 'Communication sociology'

		Attrezzature disponibili	
	Nome	Descrizione	Immagine
1	Video projector		C
2	White board		ĺ.
3	WiFi		E

Con la selezione e richiesta di alcune attrezzature, tramite il pulsante Richiedi attrezzature, le aule non compatibili verranno automaticamente rese impossibili per l'assegnazione delle lezioni.

Richiedi attrezzature	Azzera richieste

#### Sono state inserite 0/5 aule impossibili e 0/7 aule gradite/sgradite/impossibili.

		Nome	Sede	Capienza	Тіро	Utilizzo	Attrezzature	Nota	
	1	A	Columbus Avenue	110	Grande	Ð		1	
	2	В	Columbus Avenue	192	Grande	<b>f</b>			
	3	C1	Columbus Avenue	27	Piccola	<b>B</b>			
	4	C1+C2	Columbus Avenue	54	Media	<b>n</b>			
	5	C2	Columbus Avenue	27	Piccola	<b>_</b>			
	6	D	Columbus Avenue	160	Grande	6			
	7	E1	Columbus Avenue	18	Piccola	<b>a</b>			
	8	E2	Columbus Avenue	25	Piccola	<b>n</b>			
	9	к	Columbus Avenue	60	Media	Ð		1	
	10	Main Hall	Columbus Avenue	160	Grande	ď			
	11	N	Columbus Avenue	100	Grande				
	12	Lab 12	Columbus Avenue	40	Laboratorio	6		3	
	13	Lab 13	Columbus Avenue	40	Laboratorio	6		3	
	14	Lab 14	Columbus Avenue	40	Laboratorio	6		3	
	15	Lab 15	Columbus Avenue	40	Laboratorio	6		3	
	16	Meeting Room	Columbus Avenue	50	Media	â			
	17	105	University Square	99	Media	đ			
	18	106	University Square	99	Media	a la com			
			Au	la imposta					
			au Au	la disponibile a	richiesta				
	O	Aula indifferente	O Aula gradita		Aula impossibile		Aula sgrad	lita	
ommunication	sociology						Aggio	па сот	nenti
						-			
						1			



I livelli di gradimento sulle aule, definibili dal corpo docenti per ogni attività didattica sono i seguenti.



- Indifferente (colore Bianco): il docente non esprime un gradimento sull'aula; in questo caso l'aule può essere assegnata dal Software degli orari.
- Impossibile (Rosso): l'aula non è viene mai assegnata a nessuna lezione dell'attività didattica.
- Sgradita (Giallo): l'aula sgradita per quanto possibile non verrà assegnata all'attività didattica per lo svolgimento delle lezioni.
- Gradita (Verde): per quanto possibile il sistema utilizzerà sempre aule gradite per le assegnazioni dell'attività didattica, sempre che tali aule abbiano una capienza adatta a contenere tutti gli studenti dell'insegnamento.

Tutte le aule definite con il parametro "a richiesta", sono inizialmente segnalate con il colore grigio e risultano inutilizzabili. Solitamente queste aule sono laboratori o gli spazi adibiti a particolari esercitazioni; tali aule vanno espressamente richieste dai docenti altrimenti il sistema non le assegnerà mai alle attività didattiche.

Nel caso in cui il docente dovesse esprimere in questo contesto altre richieste, può utilizzare la sezione delle note e commenti che verranno prese in considerazione dall'amministratore dell'orario.

Il livello di Richiesta aule non garantisce al corpo docenti l'associazione ad un'aula richiesta; l'operazione di imposizione delle lezioni ad un'aula può essere svolta solamente dall'utente amministratore dell'orario.

## Cruscotto altri periodi didattici

L'interfaccia docenti permette la gestione parallela dei desiderata docenti su diversi periodi didattici.

La procedura che eredita le richieste del periodo didattico precedente permette al docente di confermare in automatico le scelte svolte, ad esempio, per il primo semestre e riproporle nel secondo semestre.

Solitamente la copia dei desiderata e svolta solamente per la sezione dei *Desiderata docenti* in quanto la sezione della *Richiesta Aule* riguardano le attività didattiche che spesso sono diverse; qualora le attività didattiche siano presenti su più periodi didattici, vedi ad esempio insegnamenti annuali, allora la copia dei desiderata può essere svolta anche sulla sezione della Richiesta aule.



### DESIDERATA SECOND SEMESTER - I PERIOD 2013/2014

#### Gentile Prof. George Byron,

di seguito la schermata dei desiderata dell'orario delle lezioni riferiti al periodo didattico Second Semester - I Period 2013/2014:

DE SIDERATA GENERALI DOCENTE			DESIDERATA SPECIFICI PER INSEGNAME	ΝΤΟ	
Giorni consecutivi	inserisci	inserisci note	Inglese per l'informatica	inserisci	inserisci note
Disponibilità temporali	<b>e</b> inserisci	inserisci note			
a sezione "Desiderata generali docente" si r Illocazione di lezioni in periodi della giornata	iferisce a disposizioni gener a particolarmente sgraditi.	ali, che riguardano la p	ossibilità di distribuire su giorni consecutivi gli orari o	lelle lezioni a Lei assegn	ati e la possibilità di e
a sezione "Desiderata specifici per insegnar	mento" permette di dichiarar	e, per ogni attività didatt	ica a Lei assegnata, quali sono le aule gradite per lo	svolgimento della lezion	e.
gni sezione permette anche l'inserimento di	note testuali che, per quant	o possibile, verranno pr	ese in considerazione dagli amministratori dell'orari	D.	
razie per la collaborazione.					
Capo Area Didattica					





# Fase di comunicazione e richiesta variazioni

L'orario delle lezioni è fornito in visione al docente a seguito dell'elaborazione del calendario provvisorio generato dall'utente amministratore.

L'utente amministratore deve impostare come "*Provvisoria*" la simulazione di orario che più soddisfa le esigenze della facoltà; il docente prenderà in visione solamente la simulazione che l'amministratore ha impostato come "Provvisoria".

Il docente è informato della nuova fase operativa tramite una mail che l'utente amministratore dell'orario invia a tutto il corpo docenti..

Il testo della mail inviata ai docenti presenta, in forma testuale, l'organizzazione dell'orario assegnato al docente e rimanda all'interfaccia docenti del sistema EasyCourse per la visualizzazione grafica.

## **Cruscotto informazione orario**

Il cruscotto del docente in questa fase si arricchisce del link che porta alla visualizzazione dell'orario. I desiderata precedentemente inseriti possono essere visionati ma non modificati.

		DESIDER	RATA FIRST SE	MEST	ER - I PERIC	DD 2013/2014		
Gent è dis richie	ile Prof. George Byron, ponibile un orario provvisorio per il periodo did: edere eventuali modifiche, se necessario, cliccano	attico First Semest lo sulla seconda ic	er - I Period 2013/2014 ona.	4: nella s	zione "ORARIO I	LEZIONI" qui di seguito pu	uò visualizzare l'orario, cli	ccando sulla prima icona, e
		ORARIO LEZION						
		Orario prowisori	0		vedi orario	<b>v</b> richiedi variazioni		
Trove	rà poi la schermata dei desiderata precedentem	ente inseriti.						
	DE SIDERATA GENERALI DOCENTE				DESIDERATA SF	PECIFICI PER INSEGNAMEN	по	
	Giorni consecutivi	desiderata non disponibili	note non disponibili		Communication	sociology	desiderata non disponibili	note non disponibili
	Disponibilità temporali	desiderata non disponibili	note non disponibili		Sociology of dev	iance and marginality	desiderata non disponibili	note non disponibili
La si collo	zione "Desiderata generali docente" si riferisce a cazione di lezioni in periodi della giornata particol:	disposizioni gener armente sgraditi.	ali, che riguardano la p	ossibilità	di distribuire su g	iorni consecutivi gli orari d	elle lezioni a Lei assegna	ti e la possibilità di evitare la
Lais	ezione "Desiderata specifici per insegnamento" pe	ermette di dichiarar	e, per ogni attività didatt	ica a Lei :	assegnata, quali s	sono le aule gradite per lo	svolgimento della lezione	L.
Ogni	sezione permette anche l'inserimento di note test	uali che, per quant	o possibile, verranno pr	ese in co	nsiderazione dagl	li amministratori dell'orario	).	
Graz	e per la collaborazione.							
	Capo Area Didattica							



*Figura 8 – Il Cruscotto dei desiderata con il link dell'orario provvisorio assegnato* 



Cliccando sull'icona a sinistra il docente può visualizzare l'orario a lui assegnato per il periodo didattico in considerazione.

## Visualizzazione orario

In questa fase operativa il docente che accede al sistema visualizza:

- l'orario assegnato per tutte le sue attività didattiche.
- le aule libere per ogni slot temporale
- l'orario di tutte le attività didattiche presenti negli stessi piani di studio dell'insegnamento del docente e che di conseguenza non potrebbero sovrapporsi temporalmente con l'attività didattica selezionata.



ORARIO PROVVISORIO

Gentile Prof. Geoffrey Chaucer, l'orario provvisorio a Lei assegnato per il periodo didattico First Semester - I Period 2013/2014 è il seguente:										
🖉 Valuta violazio	ni			01.10.2013	1	Colora celle	per: Insegnamento			
	R	nonday	tuesday	wednesday	thursday	friday				
08:00-09:00					Analysis of the territories of Geoffrey Chaucer A					
09:00-10:00				Analysis of the territories of Geoffrey Chaucer A	Analysis of the territories of Geoffrey Chaucer A					
10:00-11:00				Analysis of the territories of Geoffrey Chaucer A						
11:00-12:00										
12:00-13:00										
13:00-14:00										
14:00-15:00										
15:00-16:00										
16:00-17:00										
17:00-18:00										
		Nome	insegnamento Co	odice insegnamento Crediti	Professori Assistenti alla	a docenza #lezioni settiman	ali			
		Analysis of the te	rritories of the north-east	PR0003 6	G. Chaucer	Q				
NOTE (*): • Note	per l'insegr	namento Analysis	of the territories of the north	- <b>east</b> : Teacher is not presen	in the week of 3 to 7 June 201	3				
informiamo che, ion oltre giovedì (	nel caso vo 6 febbraio 2	glia richiedere mo 014.	difiche all'orario assegnatoL	e, sarà necessario compilare	il campo Note variazioni orai	io sottostante. Tutte le richiest	e dovranno essere segnalate e			
Al fine di agevolarLa nella scelta delle eventuali variazioni Le vengono messi a diposizione due strumenti: "Aule libere" e "Mostra conflitti". In particolare, selezionando con il tasto destro del mouse una cella di periodo e cliccando sull'opzione "Aule libere" verà proposta una lista di aule che in tale periodo risultano disponibili mentre, selezionando con il tasto destro del mouse la lezione dell'orario che necessita di spostamento e cliccando sull'opzione "Mostra conflitti" verranno visualizzati tutti gli insegnamenti con i quali Tinsegnamento preselezionato risulta in conflitto (sovrapponibilità impossibile).										
Può cliccare su questa icona per scaricare una versione in formato pdf dell'orario che sta visualizzando.										
Capo Area Dic	lattica									
RICHIESTA VARIAZ										
						Aggiorna commenti				

Figura 9 – Esempio di Visualizzazione di Orario Provvisorio





Sulla base della presa visione di aule libere e degli insegnamenti in conflitto, il docente può proporre delle variazioni all'amministratore dell'orario.

## Richiesta di variazione orario

### Nella figura seguente il modulo di richiesta variazioni orario

RICHIESTA VARIAZIONI ORARIO						
Gentile Prof. George Byron, benvenuto nel modulo di inserimento della richiesta di variazioni all'orario per il periodo didattico I semester 2013/2014. Qualsiasi richiesta inserita qui di seguito verrà segnalata in automatico all'amministratore del sistema con l'invio di una mail. <i>Capo Area Didattica</i>						
<b>RICHIESTA VARIAZION</b>	NI ORARIO					
	Aggiorna commenti					
	SCHERMATA PRINCIPALE					

Figura 10 – Richiesta Variazioni Orario Provvisorio

Per ogni singola lezione delle attività didattiche assegnate, il docente inserisce una richiesta di spostamento accompagnata da una motivazione obbligatoria.

Il tasto Invia inoltra una mail a tutti gli amministratori dell'orario con la richiesta di variazione dell'orario e la motivazione del docente.

## Funzioni a disposizione del docente: aule libere e mostra conflitti

In seguito esempi di visualizzazione Aule Libere e di Mostra Conflitti:



	monday	tuesday	wednesday	thursday	friday
08:00-09:00				Analysis of the territories of Geoffrey Chaucer A	
09:00-10:00			Analysis of the territories of	Analysis of the territories of	
			AULE LIBERE [TUESD/	AY 09:00-10:00] 🛛 🛛 🛓	
10:00-11:00		Au Au Au Au	ıla A [capienza 110] - timeslot l ıla Main Hall [capienza 160] - ti ıla C1 [capienza 27] - timeslot ıla C2 [capienza 27] - timeslot ıla D [capienza 160] - timeslot		
11:00-12:00		AL AL AL AL AL	JIA E1 [capienza 18] - timeslot I JIA E2 [capienza 25] - timeslot I JIA Lab 12 [capienza 40] - time JIA Lab 13 [capienza 40] - time JIA Lab 14 [capienza 40] - time JIA Lab 15 [capienza 40] - time		
12:00-13:00		AL AL AL	ila N [capienza 100] - timeslot ila Neeting Room [capienza 50 ila 105 [canienza 99] - timesloi		

Figura 11 – Esempio di visualizzazione Aule Libere

Nell'esempio precedente, lo slot 9-10 del martedì presenta libera l'aula *A* per 3 slot (appunto 9:00-12:00), l'aula *Main Hall* per 3 slot successivi (9:00-12:00), ecc...



### CONFLITTI DI ORARIO

#### Gentile Prof. Geoffrey Chaucer,

di seguito sono visualizzati gli orari di tutti gli insegnamenti con i quali l'insegnamento da Lei selezionato risulta in conflitto.

			01.10.2013		
Valuta violazior	1			Colora celle pe	er: Insegnamento 🔻
	monday	tuesday	wednesday	thursday	friday
08:00-09:00	<b>Growth of the area</b> John Milton B			Analysis of the territories of Geoffrey Chaucer A	Geographic analysis of UK - la Lewis Carroll B
09:00-10:00	<b>Growth of the area</b> John Milton B	Analysis of the territories of Joseph Conrad,Clive Lewis B	Analysis of the territories of Geoffrey Chaucer A	Analysis of the territories of Geoffrey Chaucer A	Geographic analysis of UK - la Lewis Carroll B
10:00-11:00	Geographic analysis of Italy Jonathan Swift B	Analysis of the territories of Joseph Conrad,Clive Lewis B	Analysis of the territories of Geoffrey Chaucer A	Advanced English literature Samuel Beckett 106	Analysis of the territories of Joseph Conrad,Clive Lewis B
11:00-12:00	Geographic analysis of Italy Jonathan Swift B			Advanced English literature Samuel Beckett 106	Analysis of the territories of Joseph Conrad,Clive Lewis B
12:00-13:00					
13:00-14:00		Geographic analysis of Italy Jonathan Swift B	Geographic analysis of UK - la Lewis Carroll B		
14:00-15:00		Geographic analysis of Italy Jonathan Swift B	Geographic analysis of UK - la Lewis Carroll B		
15:00-16:00					Advanced English literature Samuel Beckett Main Hall
16:00-17:00					Advanced English literature Samuel Beckett Main Hall
17:00-18:00					
NOTE (*): • Note	per l'insegnamento Analysis	of the territories of the north	-east: Teacher is not present	in the week of 3 to 7 June 201	3
sull'icona sottostante p	er tornare al cruscotto dei des	siderata.			
Area Didattica			<b>A</b>		

Figura 12 – Esempio di Mostra Conflitti

Nell'esempio precedente, lo spostamento dell'insegnamento di *Analysis of the territories of the north-east*, per il quale è stato svolto il Mostra Conflitti, provocherebbe sovrapposizioni in tutti gli slot che presentano lezioni; le lezioni visibili nella schermata del mostra conflitti sono altri insegnamenti tenuti dal docente



oppure sono insegnamenti contenuti all'interno degli stessi piani di studi dell'insegnamento Analysis of the territories of the north-east.

Inoltre la funzionalità mette a risalto gli slot dichiarati dallo stesso docente come impossibili e come sgraditi, nella fase di inserimento desiderata.

Le funzionalità di Aule Libere e di Mostra Conflitti risultano particolarmente utile al docente per proporre delle variazioni di orario all'amministratore che non intaccano la regolarità dell'orario degli studenti.



## Fase di visione orario definitivo

A seguito delle richieste di Variazione da parte dei docenti, ed eventuali modifiche dell'utente amministratore dell'orario, è possibile inviare al docente la presa visione dell'orario definitivo. L'utente amministratore deve impostare come "*Definitiva*" la simulazione di orario che più soddisfa le esigenze della facoltà; il docente prenderà in visione solamente la simulazione che l'amministratore ha impostato come "Definitiva".

In questa fase il docente può solamente visualizzare l'orario ma non può accedere alla sezione delle variazioni.

Il docente può utilizzare ancora le funzionalità di Aule Libere e Mostra Conflitti descritti precedentemente.



ORARIO DEFINITIVO

Contilo	profession.	Cooffron	Chausar
Genuie	professore	Geoffrey	chaucer,

l'orario a Lei assegnato per il periodo didattico First Semester - I Period 2013/2014 è il seguente:

				01.10.2013			
	Valuta violazior	l			Colora celle per	Insegnamento 🔻	
		monday	tuesday	wednesday	thursday	friday	
					Analysis of the territories of		
	08:00-09:00				Geoffrey Chaucer A		
				Analysis of the territories	Analysis of the territories		
	09:00-10:00			Geoffrey Chaucer	Geoffrey Chaucer		
				A Analysis of the territories	A		
	10:00-11:00			of Geoffrey Chaucer			
				A			
	11:00-12:00						
	12:00-13:00						
	13-00-14-00						
	13.00-14.00						
	14:00-15:00						
	15:00-16:00						
	16:00-17:00						
	17:00-18:00						
		Nome insegnamento	Codice insegn	namento Crediti Professori	Assistenti alla docenza # lezi	oni settimanali	
	An	alysis of the territories of the n	orth-east PRO00	3 6 G. Chaucer		Q	
	NOTE (*)						
	• Note	per l'insegnamento Analysis	of the territories of the n	orth-east: Teacher is not present	t in the week of 3 to 7 June 2013		
		de Manada I. a su					
e una vis olare, se	sione complessiva elezionando con il f	asto destro del mouse una e	a oposizione due strume cella di periodo e cliccan	nu. 'Aule libere" e "Mostra confl ndo sull'opzione "Aule libere" ve	ntu . rrà proposta una lista di aule c	he in tale periodo risultano dis	sponib
ando co amento (	on il tasto destro d preselezionato risul	el mouse la lezione dell'ora ta in conflitto (sovrapponibilità	irio che necessita di sp impossibile).	ostamento e cliccando sull'opzi	one "Mostra conflitti" verrann	o visualizzati tutti gli insegnam	nenti c
			a sealth de litte each an teach an teach	PDF			
are su q	questa icona per sca	aricare una versione in format	o pdf dell'orario che sta vi	sualizzando.			

